

# Manual APP CREMERS

O aplicativo do CREMERS vem para facilitar o uso do espaço do médico por meios de dispositivos móveis(IOS e Android), incluindo as funcionalidades:

- Perfil (Atualização cadastral)
- Certidões
- Receitas, Atestados, Solicitações de Exames
- Financeiro
- Contato
- Acesso ao Medpédia
- Reporte um Problema

#### **Tela Inicial**



- Na tela de boas vindas, existem menus rápidos, como "Perfil", "Financeiro" e "Receitas".
- Também é aberta a janela de notificações, onde a mesma apresenta a situação de alguma solicitação ou contato respondido.





#### **Menu Perfil**

_	Menu	_
	Perfil	• A p
<b>EII</b>	Certidões	os seg
	Receitas, Atestados >	
<u>[]</u>	Financeiro	
$\bigcirc$	Contatos >	
$\square$	Medpedia >	
<b>A</b>	Reporte um problema	
Menu	Início CREMERS Configurações	

A partir do Menu Perfil é possível acessar os seguintes Sub menus:





#### **Dados Pessoais e Profissionais**

<	Perfil		←	Editar Dados	Pessoaias	
Dados Pessoai N	s		Estado Solteiro	<b>Civil</b>		
17/Abril/19( Feminino			E-mail 1	@gmail.cor	n	
Solteiro		>	Telefone			
300			5	99	Fixo –	Ŵ
401.09			5	33	Fixo –	Ŵ
(51) 999					Fixo	
@gma Editar 🗹	ail.com			Salvar	$\checkmark$	

- Na tela de dados pessoais são demonstrados os seguintes campos:
- Nome

•

- Data de Nascimento
- Sexo
  Estado Civil
- RG e CPF
- Telefone Pessoal
- Email pessoal
- É possível ao clicar no botão "Editar", alterar o estado Civil, Email Pessoal e Telefone Pessoal.





#### **Dados Pessoais e Profissionais**



- Na tela de dados profissionais são demonstrados os seguintes campos:
- Email Profissional
- CRM

•

•

.

- Data da Inscrição
- Situação do Médico
- Email profissional
- Telefone profissional
- É possível ao clicar no botão "Editar", alterar o Email Profissional e Telefone Profissional.





#### **Endereço**



←

Editar Endereço

- Na tela de Endereços são demonstrados os seguintes campos:
- CEP

•

•

•

•

•

•

No 👻

No 👻

- Rua, Bairro, Estado e Município
- Tipo de endereço (Profissional, Comercial, Residencial)
- Endereço para divulgação? Sim ou Não
- Endereço de Correspondência? Sim ou Não
- É possível ao clicar no botão "Editar", alterar os dados cadastrados.
- Também é possível ao clicar no botão "Remover", deletar um registro já salvo.





#### Formação



•

Na tela de Formação, é possível visualizar dados relacionados a graduação do médico.



#### **Cargos e Funções Exercidas**



• Na tela de Cargos e funções exercidas, é possível visualizar as empresas onde o mesmo presta serviços, em Corpo Clínico, Diretor Técnico, Composição, afins.



#### **Especialidades**



• Na tela de Especialidades, é possível visualizar Todos os RQE's vinculados ao CRM do mesmo.



#### **Certidões**





CREMERS -

- Na tela de Certidões, é possível visualizar/solicitar • as certidões de:
- RQE (especialidade) •
- Regularidade Financeira PF •
- Regularidade de Inscrição •
- Ética-Profissional •
- Ética-Profissional com fins eleitorais •
- Valores Pagos •



### **Certidões - Funcionalidade**

•



Para facilitar na visualização de 1 certidão específica, basta clicar na sumário na opção desejada, será exibido o contorno sobre a mesma e irá filtrar a opção selecionada, como mostra na imagem.



#### Receitas, Atestado e Exames





Na tela de Receituários, é possível:

- Adicionar nova receita
- Listar receitas já emitidas(Filtros)
- Funcionalidades



#### **Receitas**





Nova Receita

Ao clicar no botão 💽, será aberto a receita para preenchimentos dos dados:

- Nome do Paciente
- Incluir telefone do médica (SIM ou NÃO)
- Prescrição de anabolizante (Sim ou NÃO)
- Incluir endereço na receita (SIM ou NÃO)
- Sexo
- CPF ou RG(Se RG preencher órgão emissor)
- Email do paciente(para qual será enviado a receita)
- Tipo de receita(Normal ou Controlada)
- Prescrição

Após "Salvar", a receita é enviada para o email informado.



#### **Receitas - Funcionalidades**



Ao clicar no botão Ações , será possível:

- Visualizar/Salvar/Compartilhar a receita
- Criar a partir da mesma(Opção para facilitar a criação de um receituário com as mesmas características)
- Reenviar (envia novamente para o email informado na receita
- Retificar(Correção dos dados preenchidos na receita)

OBS: Se os dados da receita forem retificados, será gerado uma nova receita, desqualificando a anterior com os dados errôneos.



#### **Receitas - Funcionalidades**







Ao clicar em "Pesquisar por", é possível selecionar um ou mais filtros, entre eles são:

- Nome Paciente
- Tipo de Receita
- Data

Depois da seleção, basta preencher os campos para a busca.



#### **Receitas - Funcionalidades**





Também é possível ao clicar no sumario no tipo de receita desejável, para filtrar somente a selecionado,

No exemplo, selecionamos o tipo "Controle Especial", como mostra na imagem, a opção fica contornada e filtra somente o tipo selecionado.



#### Atestados e Solicitações de exames





Assim como no menu de Receitas, Atestados e Solicitações de Exames tem as mesmas funcionalidades.



#### **Financeiro**



Na tela Financeiro, é possível acessar:

- Débitos em Aberto
- Boletos
- Débitos Pagos





Na tela Financeiro, é possível acessar:

- Débitos em Aberto
- Boletos
- Débitos Pagos







Acessado o menu "Débitos em Aberto", é possível verificar se existe alguma pendência com o CRM, no exemplo, existe o débito de 2º via de carteira médica, é possível realizar o pagamento via cartão ou boleto.



PREFERENCIALMEN	TT NAS CASAS LOTES			2000 644	200		Vencimento	
Reneficiante CONSELS	TE AKS CASAS LOTEN	CAS ATE O	VALOR LIMI	TE		_	30/04	2021
AV. PRICESA ISABE	HO REGIONAL DE MEDIC EL. 921, SANTANA 9063	INA DO RS	TO ALEGRE	RS	(30)		Agincia/Código Ikeuluiare	
Data de documento	Ng documento	1	Espécie doc.	Aceite	Outa processiamento		Nosso número	
Uua do banco	Carteira	Espicie	Quantidade		Valor Documento		(=) Valor documento R\$ 1	109.00
Instructes (Texto de tesp	onschüldale do beneficiirie)	-	- be			(-) 0	bescorto / Abatimentos	
za via Carteira Pie	all a					(-) 0	lutras deduções	
						(+)	Mora / Multa	
						+ (+1)	Dutros acrescimos	
							Valor cobrado	-
acador,Wvalista ete na lizha postihuda						Reci	ibo da Pagador - Automicação Me	echrica
ecodor/Woodless etc na letha pontifieida	sul  041-8					Rec	ibo da Pagador - Antonicação Ma	eclesica
ecador/Walksta rte na linha pontificida Banris Locii de pagamento	sul  041-8		VALOR 1997			Rec	ibo da Pagador - Astenticação Ma	ednia
Acador/Wallists rte na linha pontificida Bannis Cocid de pagareento Past FERENCIAMENT Past FERENCIAMENT	UI  041-8  TTI NAS CALAS LOTTEN 10 REGIONAL DE MEDIC	CAS ATÉ O	VALOR LIMI		(39)	Rec	èo de Pagador - Automicação Mo Venconento 	2021
ete na linha pontihada Bancis Bancis Loci de pagarento Parfeatracianemo Parfeatracianemo Aux, Parcesa rasari Data do decurrente	SUI  041-8  TE NAS CALAS LOTER No Recional De Helici No decurrents	CAS ATE O	VALOR LIMIT ITO ALEGRE Espècie doc.	TE RS   Joshe	Citry . Data processamento	Rec	bo da Pagaler - Astentasija Me Vencimenta 	2021
te na litha postituida <b>Bannis</b> Locid de pagarento <b>PERFERENCIALMEN</b> Berefaux <b>CONSUL</b> Data do documento Una do documento	SUI  041-8  TT MAS CAMAL DOTRES NO ARGIONAL DE MEDIC L. SZI, AMATARA 900 I. Madcuesto L. Contex L. Contex	CAS ATE O INA DO RS 10-001 POH	VALOR LIMI TO ALEGRE Espèce doc	TE RS L Joste	Corj Data processamento Valor Documenta		be de Papder - Antonicação Ma Vencimento Adrécia Códo y Alabaria Resso número (=) Van desamento	2021
ete na Inha pontificida Bannis Bannis Local de pagarento PRIFARICALARIN AV. PRICESA ISAN Data do decouvrito Data do dacouvrito Data do dacouvrito Data do dacouvrito	Sui  041-8  TTE NAS CASAS LOTERE IN BECIONA DE MEDIC IN BÉCIERT IN BÉCIERT Catters Catters	CAS ATE O IMA DO RS IN-001 POI L Dasicie RS	VALOR LIMP TO ALEGRE Espèce duc.	TE RS	Corj Data procesamenta Web Documenta	Rec	en de Pagaler - Automisação Me Vescimenta Aplicitação Bondunare Robas coleras Robas coleras Vescimenta Robas coleras	2021 09.00
In the second se	TE NAS CALAS LOTER No Recional De Holos La Statuta Soci La Statuta Soci Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa Sa	CAS ATE O IMA DO RS 10-001 PO 1 1 L Dapticie 2 RS	VALOR LIMP TO ALERF Especie doc Quantidate	TE RS 	CX97 Data posesumenta War Docreanta -	Rec	be de Pagaler - Asteritisação Me Vescimento Adecimento 10000 10100 10000 10100 10100 10000 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 101000 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10100 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 1000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 100000 10000	2021 09.00
ris to late positivida <b>Benerics</b> <b>Cool of paparents</b> <b>Cool of a </b>	Sul  041-8  THE MAS CASAS LOTTERE NO REGIONAL DE MEDICI IN SUL ANTARA 1900 IN SUL ANTARA	CAS ATE O IMA DO RS IN-001 POP I Dashie RS	VALOR LIMP TO ALEGRE Especie doc:	TE RS Loste	CX97 Data possuamenta Velar Documenta	Rec	Be da Pagalar - Astenticupio Me Vencimente 	2021 09,00
rera Inha postbioda Bannetics Bannetics Consider pagements Parenasculare Data de documents Data de doc	SUI 041-8	CAS ATE O IMA DO RS IN-001 POS L Dashcie L RS	VALOR LIMP TO ALEGRE Especie doc:	TI RS   Looke	CX97 Data processamete Velar Documente =	Rec	Be da Pagalar - Astenticação Me	2021
An a bit a page post and a second sec	IT I AS CAAS LOTER TO A	CAS ATE 0 INA DO RS IN-001 POI   L   Explore   RS	VALOR LIMIT TO ALEGRE Espèce dac.	TE RS ↓	CX97 Data processmente Web Documente	Bacc	Be di Pageler - Assessingler Me Vescinerta Autoritationality	2021 09.00



Se for optado pela opção de "Gerar Boleto", será carregado o mesmo, com a possibilidade de salvar/compartilhar.

Logo após a geração do mesmo, a marcação do débito já fica registrada como "boleto emitido".





#### Financeiro – Boletos



Acessado o menu "Boletos", é possível enxergar o boleto emitido anteriormente, com as opções de:

- Abrir •
- Compartilhar •
- E a ação de "Copiar Linha Digitável", que facilita o pagamento • no app bancário.



7572915409



← Pagamento com Ca	artão
Тіро	Crédito –
Bandeira	
Nome Impresso no Cartão	
Número de Cartão	
CPF do Titular	
CVV	
Vencimento	
00/0000	
Pagar 📼	
Fechar X	

Se for optado pela opção de "Cartão" boleto, basta preencher os dados do mesmo para completar o pagamento.



#### Financeiro – Débitos Pagos



No menu de "Débitos pagos", é possível verificar os débitos quitados.





#### Contato





No menu "Contato", é possível enviar uma mensagem direta ao atendimento do CREMERS.

Basta clicar no botão 🕂, será aberta a janela de novo contato, selecione o assunto e em seguida a escreva a mensagem.



#### 

#### Contato





Ainda no menu "Contato", é possível verificar as mensagens não respondidas e as respondidas, no exemplo, a solicitação com assunto de "Inscrição Primária", já foi respondida, por isso leva a notificação 1.

Ao clicar para acessar a mesma, poderá visualizar a resposta do CREMERS, a resposta do CREMERS ficará identificada com a cor de fundo verde, para melhor visualização.

Para adicionar uma nova mensagem ao contato, basta clica no ícone +, dentro da solicitação em andamento.





#### Medpedia

#### Medpedia

A Medpedia - Portal de Conhecimento CREMERS - disponibiliza aos médicos registrados no Conselho o acesso gratuito a inúmeras publicações científicas, para conhecimento dos conteúdos mais atualizados em termos de diagnóstico médico no Brasil e no mundo.



REHABILITATION REFERENCE CENTER

Vídeo

Prática Clínica

🔶 Abrir

O menu "Medpedia", é uma plataforma de conhecimento com diversas publicações e conteúdos exclusivos para os médicos.

Dentre eles temos as plataformas:

- Dynamed
- Rehabilitation Reference Center
- Medline





## **Reporte um Problema**

<		Suporte	e Técnico				
CI	RM (opcional)						
UI R	F do CRM (op S	cional)					
N T	<sup>ome</sup> ESTE 98						
CI	PF/CNPJ	8					
E- te	-mail este98@						
R	Relato do problema ou dificuldade técni						
				Anexo			
		En	viar				
= M	enu	Início	CREMERS	Configuraç	:ões		

O menu "Reporte um problema", serve para informar diretamente a equipe técnica do CREMERS, alguma anomalia ou bug do sistema.

Os dados do médico já serão preenchidos automaticamente, bastando escrever o relato do problema e também, se necessário, incluir anexos.



#### **Outras Funcionalidades**

O MENU FIXO leva diretamente a 4 janelas diferentes





#### Configurações



Nesta tela, são mostradas informações do Nome e CRM do médico, assim como a imagem vinculado ao cadastro do mesmo.

É possível também, realizar a mudança de senha, alteração de idioma e sair do Aplicativo.



### Qualquer dúvida, entre em contato com o seu Conselho

**(**51) 3300-5400

(i) cremers.org.br

cremers@cremers.org.br

f /cremersoficial

©@cremersoficial

🔰 @cremersoficial

Av. Princesa Isabel, 921 - Bairro Santana Porto Alegre - RS - CEP: 90620-001





### Siga o seu Conselho nas redes sociais

/cremersoficial@cremersoficial







